

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

«ВОЛОГОДСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФГБУН ВолНЦ РАН)



Россия, 160014,
Вологда, Горького, 56а
Телефон (8172) 59-78-03 Факс (8172) 59-78-02
e-mail: common@volnc.ru

Приказ № 216
на №..... от 04.09.2019.

Об утверждении Положения о стипендиальной
комиссии ФГБН ВолНЦ РАН

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда», постановлением Правительства РФ от 10 октября 2013 г. № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по программам высшего образования – программам магистратуры в ФГБУН ВолНЦ РАН (приказ № 215 от 04.09.2019), Положением о стипендиальном обеспечении аспирантов очной формы обучения ФГБУН ВолНЦ РАН (приказ № 79 от 18.04.2018)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 02.09.2019 года Положение о стипендиальной комиссии ФГБН ВолНЦ РАН (Приложение).

2. Контроль и координацию работ по выполнению настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной работе к.э.н. Л.В. Бабич.

И.о. директора к.э.н.



О.Н. Калачикова

СОГЛАСОВАНО

Ученый секретарь к.ф.н.

Начальник отдела – главный бухгалтер

Зам. зав. отделом

Зав. отделом



Т.И. Соколова



О.Н. Попова



Л.В. Армеева



Л.В. Дубиничева

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии Федерального государственного бюджетного
учреждения науки «Вологодский научный центр Российской академии
наук»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, состав, полномочия, ответственность и порядок работы стипендиальной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Вологодский научный центр Российской академии наук» (далее по тексту – Положение, ФГБУН ВолНЦ РАН).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда», постановлением Правительства РФ от 10 октября 2013 г. № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», постановлением Правительства РФ от 16 июля 1992 г. № 494 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, пособиям, стипендиям на территории некоторых районов Вологодской области», Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся по программам высшего образования – программам магистратуры в ФГБУН ВолНЦ РАН (приказ № 215 от 04.09.2019), Положением о стипендиальном обеспечении аспирантов очной формы обучения ФГБУН ВолНЦ РАН (приказ № 79 от 18.04.2018).

1.3. Стипендиальная комиссия ФГБУН ВолНЦ РАН создается с целью координации стипендиального и иного социального обеспечения обучающихся магистратуры и аспирантуры ФГБУН ВолНЦ РАН, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда.

1.4. Стипендиальная комиссия ФГБУН ВолНЦ РАН руководствуется настоящим Положением.

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1. Стипендиальная комиссия создается приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН не позднее 15 сентября текущего учебного года. Срок полномочий Стипендиальной комиссии составляет один учебный год.

2.2. В состав стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН входят:

- председатель в лице директора ФГБУН ВолНЦ РАН,
- заместитель председателя – заместитель директора по научной работе,
- секретарь стипендиальной комиссии,
- члены комиссии: руководители научных подразделений ФГБУН ВолНЦ РАН, начальник отдела – главный бухгалтер ФГБУН ВолНЦ РАН, председатель первичной профсоюзной организации ФГБУН ВолНЦ РАН, председатель Совета молодых ученых ФГБУН ВолНЦ РАН, магистрант 2 курса ФГБУН ВолНЦ РАН, аспирант 2 курса ФГБУН ВолНЦ РАН.

3. ФУНКЦИИ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1. Деятельность стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН распространяется на все виды стипендий и формы материальной поддержки обучающихся.

3.2. К компетенциям стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН относятся:

- подготовка предложений о размере государственной академической стипендии обучающимся, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся, повышенной государственной социальной стипендии обучающимся магистратуры, государственной стипендии аспирантам;

- принятие решений о назначении повышенной государственной академической стипендии магистрантам в зависимости от успехов в учебной, научно-исследовательской деятельности, повышенной государственной социальной стипендии магистрантам, именных стипендий, материальной поддержки обучающихся;

- рассмотрение заявлений, поступивших от обучающихся, на оказание материальной поддержки, а также поступившие документы обучающихся магистратуры, претендующих на выплату государственной социальной стипендии;

- определение размера материальной поддержки обучающимся;

- урегулирование вопросов, связанных с назначением стипендий, а также с выплатой материальной поддержки обучающимся;

- принятие решения по иным вопросам, входящим в компетенции стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН.

3.3. Заседания стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН проводятся не реже двух раз в год после прохождения промежуточной аттестации обучающихся.

Стипендиальная комиссия ФГБУН ВолНЦ РАН может быть созвана дополнительно при необходимости принятия решений в пределах своей компетенции.

3.4. Решения стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН оформляются протоколом (приложение 1) и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий, материальной поддержки обучающихся.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ

4.1. Члены стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН имеют право:

- давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию стипендиальной комиссии;

- контролировать исполнение принятых Стипендиальной комиссией решений.

4.2. Члены стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН, в том числе председатель и секретарь, обязаны присутствовать на заседаниях стипендиальной комиссии или своевременно информировать председателя о возможных уважительных причинах неявки на заседание комиссии.

4.3. Председатель стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН должен:

- организовывать работу стипендиальной комиссии;

- формировать повестку дня заседания стипендиальной комиссии;

- руководить общим ходом заседания стипендиальной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

- контролировать ведение протоколов заседаний стипендиальной комиссии;

- осуществлять контроль за исполнением решений стипендиальной комиссий.

4.4. Секретарь стипендиальной комиссии обязан:

- обеспечить подготовку материалов для проведения заседания стипендиальной комиссии в соответствии с повесткой;

- организовывать тиражирование материалов, необходимых для работы каждого члена стипендиальной комиссии;

- проводить подсчет голосов при открытом голосовании;

- вести делопроизводство комиссии (протоколы, выписки из протоколов, проекты приказов и пр.);

- обеспечивать хранение документов, связанных с деятельностью стипендиальной комиссии.

4.5. Члены стипендиальных комиссий несут ответственность за законность и обоснованность принимаемых ими решений на заседаниях Стипендиальной комиссии. Председатель Стипендиальной комиссии несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение комиссией ее задач и функций, определенных настоящим Положением, а также за своевременность, обоснованность, законность и надлежащее качество подготавливаемых комиссией документов.

4.6. Ответственность за своевременное предоставление документов, подтверждающих право на материальную поддержку, их достоверность, данных об изменении фамилии и (или) имени, академическом отпуске и т.п. несет заявитель.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Общее руководство процессом стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся осуществляет директор ФГБУН ВолНЦ РАН.

5.2. Обучающийся имеет право присутствовать на заседании Стипендиальной комиссии при рассмотрении своего заявления.

5.3. Рассмотрение спорных вопросов по деятельности Стипендиальной комиссии проводится при участии председателя Совета молодых ученых ФГБУН ВолНЦ РАН и (или) председателя Первичной профсоюзной организации ФГБУН ВолНЦ РАН.

Зам. зав. отделом к.ф.н.



Е.С. Мироненко

ПРОТОКОЛ № _____
заседания стипендиальной комиссии ФГБУН ВолНЦ РАН

« _____ » _____ 20__ г.

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

Повестка:

Слушали: _____

Постановили:

Утвердить следующий список обучающихся, претендующих на (повышенную государственную академическую стипендию, государственной социальной стипендии, повышенную государственную социальную стипендию, государственную стипендию) на период _____

Председатель	стипендиальной	комиссии	_____
		(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены	стипендиальной	комиссии	_____
		(подпись)	(расшифровка подписи)